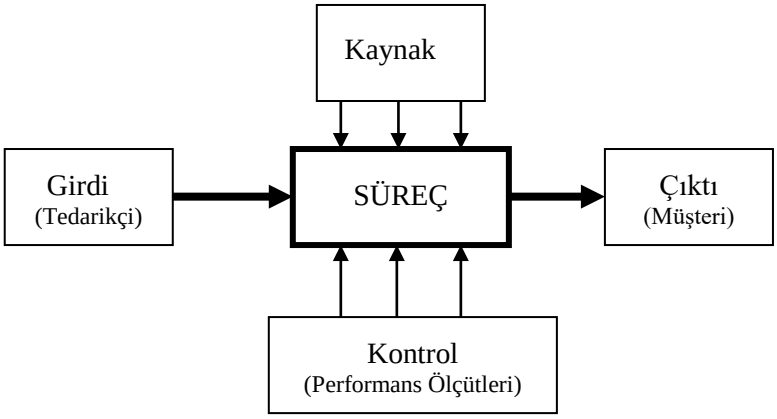


Sürecin Girdileri: Öğretim Yardımcısı ihtiyacı

Sürecin Çıktıları: Öğretim Yardımcısı ataması

Sürecin Kaynakları: 2547 Sayılı kanun, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Atama Yönetmeliği, SGK Tescil Sistemi

Süreç Performans Kriterleri: Atamanın Tamamlanması

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
İlan metni Rektörlük Personel Daire Başkanlığınca internet sitesinde yayımlanır. İlan metninde aranacak ve yönetmelik kapsamında belirlenmiş olan şartlar, son başvuru tarihi, ön değerlendirme sonuçlarının ilan tarihi, giriş sınavı tarihi, sınav sonuçlarının açıklanacağı günler ve sınav takvimi belirtilir. Enstitü müdürü tarafından müracaat edecek olan adayların dosya incelemeleri ve sınav işlemleri için değerlendirme jürisi oluşturulur.	Enstitü Müdürü, Enstitü Sekreteri	Akademik ilan, Ön değerlendirme jürisi tespiti.
İlana müracaat eden adayların başvuruları kabul edilir.	Enstitü Sekreteri, Personel İşleri Büro elemanı	Müracat Dilekçesi ve Ekli dosya.
Başvuru belgelerinde yer alan bilgiler kontrol edilerek, gerekli hesaplamalar yapılmak üzere ön değerlendirme jürisi toplanır. Sonuç ilan edilir.	Enstitü Sekreteri, Ön Değerlendirme Jürisi	Doğum tarihi, Diploma, Traskript, Ales belgesi, Yabancı Dil Belgesi.
Ön değerlendirme sonucunda yazılı sınava girmeye hak kazanan adayların giriş sınavı yapılır. Sınav sonuçları değerlendirilip ilan edilir.	Enstitü Sekreteri, Ön Değerlendirme Jürisi	Giriş Sınavı Değerlendirme Raporu.
Sınav sonucunda atanmaya hak kazanan adayın başvuru belgeleri, sınav tutanakları, yönetim kurulu kararı atama yapılmak üzere Personel Dairesi Başkanlığına gönderilir.	Enstitü Müdürü, Enstitü Sekreteri, Personel İşleri Memuru	Başvuru belgeleri, sınav tutanakları, yönetim kurulu kararı, atamaya esas diğer evraklar.